



**सीमा शुल्क आयुक्त का कार्यालय, बेंगलूरु सिटी, केंद्रीय राजस्व भवन,
OFFICE OF THE COMMISSIONER OF CUSTOMS, BENGALURU CITY,
C. R. BUILDING, QUEEN'S ROAD, BENGALURU-560 001**

File no. II/(3)/TFR/219/2025-Estt-O/o-Commr-Cus-City-Bengaluru

Date: As e-Signed

पीसीसीओ केंद्रीकृत स्थापना संख्या 136/2026 दिनांक 09.06.2026
PCCO Centralised Estt NO. 136/2026 dated 09.06.2026
कार्यालय आदेश सं. 06/2026/Office Order No. 06/2026 dt. 09.06.2026

विषय: वार्षिक सामान्य स्थानांतरण-2026 निरीक्षक श्रेणी में स्थानांतरण और तैनाती आदेश बेंगलूरु नगर सीमा शुल्क आयुक्तालय के लिए जारी संबंधी।

Subject: AGT-2026 Transfer & Postings in the grade of Inspector of City Customs Commissionerate - Reg

अपर आयुक्त, सीसीओ, सीमा शुल्क, बेंगलूरु द्वारा फ़ाइल संख्या और II/(3)/टीएफआर/112/2026-एडीएमएन-ओ/ओ सीसी-सीयूएस-जोन-बेंगलूरु के माध्यम से जारी स्थापना आदेश संख्या 121/2026 दिनांक 01.06.2026 के परिणामस्वरूप, नगर सीमा शुल्क आयुक्त तालय में इंस्पेक्टर के ग्रेड में निम्नलिखित स्थानांतरण और पोस्टिंग का आदेश तत्काल प्रभाव से और अगले आदेश तक दिया जाता है:

Consequent to issue of Establishment Order No. 121/2026 dated 01.06.2026 issued by Additional Commissioner, CCO, Customs, Bengaluru vide File No. II/(3)/TFR/112/2026-ADMN-O/o CC-CUS-ZONE-Bengaluru, the following transfer & posting in the grade of Inspector in City Customs Commissionerate is ordered with immediate effect and until further orders :

SI No.	Name of the Officer	Present place of posting	Posted to
1	Hemant Kumar	BCC	BCC-ICD-Export Shed
2	Amit Kumar Dahiya	BCC	BCC-ICD-CWC Import
3	Ravi Martolia	BCC	BCC-ICD-Marigold
4	Ashish Kumar	BCC	BCC-ICD-Malur
5	Pranay Prashant	BCC	BCC-ICD-Export Shed
6	Om Prakash Regar	BCC	BCC-ICD-CWC Export
7	Amit	BCC	BCC-ICD-Import Shed

8	Vijayant Singh	BCC	Hqtrs-Legal and Prosecution
9	Mandeep Kumar Verma	BCC	PAD
10	Siddharth Anubhav Singh	BCC	BCC-ICD-Sattva
11	Jangila Sandeep	BCC	BCC-ICD-UB
12	Amit Kumar Sharma	BCC	Hqtrs-Technical
13	Bikash Prasad Gupta	BCC	BCC-ICD-Kadakola
14	Amit Kumar	BCC	BCC-ICD-Import Shed
15	Rahul Kumar Meena	AP&ACC	PAD
16	Indranil Paul	AP&ACC	Hqtrs-CIU, Land & Buildings, Vehicles
17	Desh Deepak Yada	AP&ACC	Hqtrs-Disposal
18	Saikat Biswas	AP&ACC	Hqtrs-All kinds of warehouses including MOOWR Permissions & related work
19	Shubham Saraswat	AP&ACC	Hqtrs-HPU
20	Chinta Dhana Laxmi	AP&ACC	Hqtrs-AEO Scheme
21	Anuj Mittal	UOT to BCZ	BCC-ICD-Warehouse Bonds
22	Kavita Khichar	UOT to BCZ	BCC-ICD-EOMC
23	Mohit Kumar	UOT to BCZ	BCC-ICD-Technical, Import Assessment and BG Monitoring
24	Ganesh Saran Kumar Sunkara	UOT to BCZ	Hqtrs-Permissions & intimations including Custom Broker Licensing & Custodians
25	Pradeep Kumar	UOT to BCZ	PAD
26	Kotteti Sai Srinivas	UOT to BCZ	BCC-ICD-SIIB
27	Gopal Krishna Behera	UOT to BCZ	BCC-ICD-ARC
28	Deshraj Meena	UOT to BCZ	BCC-ICD-PD Bond

2. एजीटी, 2026 के संबंध में प्राप्त सभी अभ्यावेदनों की विधिवत जांच की गई है और उनका निपटारा कर दिया गया है। इसके अलावा, नई तैनाती स्थल पर कार्यभार ग्रहण करने से पहले किसी भी प्रकार का अभ्यावेदन स्वीकार नहीं किया जाएगा।

All the representations received regarding AGT, 2026 have duly been examined and stand disposed off. Further, no representation whatsoever shall be entertained before they join at the new place of posting.

3. वे सभी अधिकारी, जिनके पास एसएसओआईडी नहीं है, उन्हें अपने संबंधित डीसी/एसी प्रभारी से संपर्क करना होगा और एसएसओआईडी प्राप्त करने के लिए नए स्थान पर शामिल होने की

निर्धारित प्रारूप में जानकारी देनी होगी। अधिकारियों के पास पहले से ही एसएसओआईडी हैं, लेकिन जो आईसीडी/नगर आयुक्तालय से जुड़े नहीं हैं, उन्हें एसएसओआईडी के लिए संशोधन टेम्पलेट के निर्धारित प्रारूप में जानकारी अपने संबंधित डीसी/एसी प्रभारी को प्रस्तुत करनी होगी।

All the officers, who do not have SSOIDs shall contact their respective DC/AC in-charge and give the information in the prescribed format of joining new location for obtaining SSOIDs. The Officers already have SSOIDs but which are not linked to ICD/City Commissionerate shall furnish the information in prescribed format of modification template for SSOIDs to their respective DC/AC in-charge.

4. सभी डीसी/एसी को निर्देशित किया जाता है कि वे अधिकारियों के अपने नए पोस्टिंग स्थान पर कार्यभार ग्रहण करने के तुरंत बाद एसएसओ आईडी प्राप्त करने/एसएसओ आईडी की मैपिंग करने वाले अधिकारियों का विवरण आईसीडी/ नगर सीमा शुल्क को वैकल्पिक प्रणाली प्रबंधक को निर्धारित प्रारूप में प्रस्तुत करें।

All the DC/AC are directed to furnish the details of officers obtaining SSO IDs/mapping of the SSO IDs to ICD/City Commissionerate to the alternate system manger in the prescribed format, immediately after the officers join in their new place of posting.

5. नियंत्रण अधिकारियों को यह सुनिश्चित करना चाहिए कि राहत से पहले उपरोक्त अधिकारियों के प्रभारों को उचित रूप से सौंपना/लेना हो।

The Controlling Officers should ensure that the proper handing over/ taking over of charges of the above Officers are done before relief.

6. उपरोक्त के अलावा, अधिकारियों को समय-समय पर अपने उच्च अधिकारियों द्वारा सौंपे गए किसी अन्य कार्य में भाग लेना आवश्यक है।

In addition to the above, the officers are required to attend any other work assigned by their superior officers from time to time.

7. यह सीमा शुल्क आयुक्त के अनुमोदन से जारी किया जाता है।

This issues with the approval of the Commissioner of Customs.

Digitally signed by
Kadiveti Anil Kumar Reddy
Date: 09-06-2026
16:42:10

सहायक आयुक्त/ASSISTANT COMMISSIONER
नगर सीमा शुल्क, बेंगलुरु/CITY CUSTOMS, BENGALURU

प्रति प्रस्तुत/Copy Submitted to:

1. The Chief Commissioner of Customs, BZ, Bengaluru
2. The Chief Commissioner of Customs, CCO, Bengaluru.

3. The Joint Commissioner of Customs, ICD, Bengaluru
4. The Deputy/Assistant Commissioner of all sections of BCC, Bengaluru
5. The PAO, Central Tax & Customs
6. The CAO, City Commissionerate, Bengaluru
7. The EMD Manager
8. Individual Officer